

Guatemala, 30 de marzo de 2021
Informe Final de Actividades

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe Final de Actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General Número DGPCYN-029-207-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 122-2021**, correspondiente al periodo del **16 de febrero de 2021 al 31 de marzo de 2021**.

Actividades realizadas:

- Asesoré en la elaboración de proyectos de convenios y contratos administrativos a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Asesoré en la elaboración de dictámenes y opiniones jurídicos emitidos por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Asesore en la elaboración de resoluciones Ministeriales y Administrativas
- Asesore en la procuración de las gestiones a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoró y asisto audiencias laborales y penales.

Sin otro particular, me suscribo muy atentamente


EDITH CRISTINA LÓPEZ BARRIOS




Licda. Ana Dolores Cos
Sub-Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Guatemala, 30 de marzo de 2021
Informe Final de Resultados

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe Final de Resultados conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General Número DGPCYN-029-207-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 122-2021, correspondiente al periodo del 16 de febrero de 2021 al 31 de marzo de 2021.**

Resultados Cualitativos:

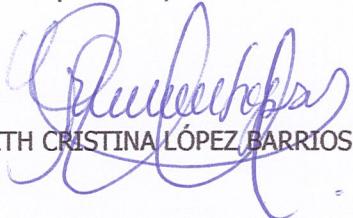
- Asesoré en la elaboración de contratos para eventos realizados
- Asesoré en la elaboración de dictámenes y opiniones jurídicos emitidos por la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Asesore en la elaboración de resoluciones Ministeriales y Administrativas
- Asesore en la procuración de las gestiones a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
- Asesoré en la elaboración de oficios, providencias, memoriales judiciales, cartas de entendimiento, dictámenes, opiniones jurídicas e informes.

Resultados Cuantitativos:

- Se elaboraron oficios, providencias, opiniones jurídicas, resoluciones administrativas e informes ante la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- Se realizó análisis minucioso de expedientes administrativos para su trámite correspondiente.

En lo que respecta a otras actividades afines y relacionadas con los servicios que presto, asesoré en la revisión de contratos de trabajo y de prestación de servicios; Asesoré y elaboro memoriales de apersonamiento, apelaciones y otros en el área laboral.

Sin otro particular, me suscribo muy atentamente


EDITH CRISTINA LÓPEZ BARRIOS




Lic. Ana Dolores Cos
Sub-Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural